

＜京信ビジネスバンキング 当金庫所定事項＞

2020年4月1日現在

1. 本サービスにおける当金庫所定事項は次の通りとします。
2. 当金庫所定の事項については、契約者に事前の承諾を得ることなく変更する場合があります。
3. 当金庫所定事項の内容については、当金庫のホームページ等に掲載致しますので、本サービス利用の際には最新の内容を確認のうえ、利用してください。なお、契約者が本サービスをご利用の際には、当金庫所定事項の内容について承諾いただいたものとみなします。
4. 当金庫所定事項に記載している会社名、商品名は、各社の商標または登録商標です。

| | 項 目 | | 内 容 |
|--|---------------|----------|--|
| 1条1項 4条2項 3項 5条3項 7条1項 2項 12条1項 2項 4項 31条4項 5項 32条4項 5項 33条6項 39条5項 40条6項 41条4項 42条4項 | 使用機器 について | | <ul style="list-style-type: none"> ・インターネットに接続されているパソコン等の機器をご利用ください。 ・暗号化通信を行うため、ご利用になっているブラウザ（インターネット閲覧ソフト）がSSL(Secure Sockets Layer)をサポートしている必要があります。なお、当金庫ではご利用になるブラウザ（インターネット閲覧ソフト） ・OSのインストール、操作方法等のサポートはいたしかねますので、あらかじめご了承ください。 ・最新の推奨環境につきましては、当金庫ホームページにてご確認ください。 ・Microsoft社のブラウザ（インターネット閲覧ソフト）をご利用の方は、Microsoft Internet Explorerにおけるセキュリティ上の不具合が多数報告されていますので、不具合が修正されているバージョンをご利用ください。詳細はMicrosoft社のホームページをご覧ください。 ・なお、推奨のブラウザ（インターネット閲覧ソフト）であっても、ご利用のネットワーク環境によりましては、ご利用いただけない場合があります。 ・Macintoshのパソコンは、推奨環境ではありませんが、「ID・パスワード方式」のみご利用が可能です。ただし、「電子証明書方式」は動作しませんのでご注意ください。 ・推奨環境以外でのご利用の場合は、正常に動作しない場合がありますので、自己の責任においてご利用ください。 ・本サービスのご利用は、契約者ご本人が占有、管理するパソコンを必ずご利用ください。 ・特に、インターネットカフェ等、不特定多数の人が利用する端末では第三者が不正な装置を取り付けている可能性がありますので、ご利用にならないでください。 |
| 1条1項 | 利用できるサービスについて | 残高照会 | <ul style="list-style-type: none"> ・サービス利用口座に登録されている普通預金、当座預金の残高が照会できるサービスです。 |
| | | 入出金明細照会 | <ul style="list-style-type: none"> ・サービス利用口座に登録されている普通預金、当座預金の入出金明細（口座にある資金の動き）が照会できるサービスです。 |
| | | 振込入金明細照会 | <ul style="list-style-type: none"> ・サービス利用口座に登録されている普通預金、当座預金の振込入金明細が照会できるサービスです。 |
| | | 振込・振替 | <ul style="list-style-type: none"> ・当金庫の本支店及び他行の本支店あてに資金移動できるサービスです。 ・振込・振替時の引落とし口座は、サービス利用口座に登録されている普通預金、当座預金となります。 <p>＜事前登録方式＞</p> <ul style="list-style-type: none"> ・あらかじめ書面にて当金庫あてに登録した預金口座へ振込むことができます。 <p>＜都度指定方式＞</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入金先の口座は、事前に登録していただく必要はありません。 |

| | | | |
|-------------------------|--------------|-------------------------------|---|
| | | Pay-easy (ペイジー) : 税金・各種料金の払込み | <ul style="list-style-type: none"> ・本サービスで利用可能な収納機関(支払先・納付先)に対して税金・各種料金をお支払いいただくことができます。 ・ご利用にあたっては、別途お手続きが必要な場合がありますので、詳しくは収納機関(支払先・納付先)にご確認下さい。 ・当金庫は、Pay-easy(ペイジー) : 税金・各種料金の払込みにかかる領収書(領収証書)を発行いたしません。 ・Pay-easy(ペイジー) : 税金・各種料金の払込みで、お支払いいただける税金・各種料金については、ホームページ・窓口等でご確認ください。 ・過去 100 日間のお取引の明細を照会できます。 |
| | | メール通知サービス | <ul style="list-style-type: none"> ・入出金・振込入金等の“お取引が発生したこと”を電子メールにて通知するサービスです。 ・本サービスの「メール通知サービスメインメニュー」よりお取引の帳票としてPDFファイルをダウンロードすることができます。また、通知メールごとに照会を行う(過去 92 日間)こともできます。 ・「メール通知サービス」をお申込時に「通知種類」「通知方式」を選択いただきます。 <ul style="list-style-type: none"> 「通知種類」 <ul style="list-style-type: none"> ○入出金 ご契約口座に入出金があった場合に連絡します。 ○振込 ご契約口座に振込があった場合に連絡します。 「通知方式」 <ul style="list-style-type: none"> ○都度 平日 9 : 00~18 : 00 の間でお取引の発生都度(原則 30 分以内)連絡します。 ○当日一括 平日 15 : 00~18 : 00 の間に当日のお取引内容をまとめて連絡します。 |
| | | 総合振込 | <ul style="list-style-type: none"> ・振込指定日に一括して振込を行うことができるサービスです。 |
| | | 給与(賞与)振込 | <ul style="list-style-type: none"> ・振込指定日に一括して振込を行うことができるサービスの内、振込理由を「給与・賞与の支払」に限定したものです。なお、給与(賞与)振込のお取扱については、事前に手続が必要となる場合があります。詳しくはお取引店までお問い合わせください。 |
| | | 口座振替 | <ul style="list-style-type: none"> ・当金庫の本支店に口座をお持ちの取引先から月ごとの決まった日付に自動的に集金し指定口座に入金するサービスです。なお、口座振替のお取扱については、事前に手続が必要となる場合があります。詳しくはお取引店までお問い合わせください。 |
| | | 集金代行 | <ul style="list-style-type: none"> ・当金庫の本支店及び他金融機関(ゆうちょ銀行を含む)に口座をお持ちの取引先から月ごとの決まった日付に自動的に集金し指定口座に入金するサービスです。なお、集金代行のお取扱については、事前に手続が必要となる場合があります。詳しくはお取引店までお問い合わせください。 |
| 1 条 6 項 | サービス利用口座について | | <ul style="list-style-type: none"> ・普通預金、当座預金をお取扱しています。 |
| 2 条 1 項 29 条 37 条 | 利用時間について | | <ul style="list-style-type: none"> ・サービス内容により、ご利用日、ご利用時間が異なります。当金庫ホームページに掲載しておりますので、ご確認ください。 ・システムの更新・障害時には、サービス時間内であっても、サービスを停止する場合があります。 ・ご利用になっている接続プロバイダ、サーバ側での定期点検、障害等によりページアクセスできない場合や、通信混雑等によりページアクセスができない場合は、サービス利用時間内でも本サービスをご利用できません。 |

| | | |
|---|-----------------|--|
| <p>1条8項 3条 5条10項 8条2項 9条10項 14条2項 32条1項 33条1項 39条1項 40条1項 41条1項 42条1項</p> | <p>手数料について</p> | <ul style="list-style-type: none"> ・基本手数料、振込手数料、振込訂正組戻手数料、Pay-easy(ペイジー)：税金・各種料金の払込み手数料、メール通知サービス手数料、登録情報再設定手数料、口座振替手数料、集金代行利用料金、電子証明書利用料金、トランザクション認証サービス利用料金、トランザクション認証用トークン発行手数料については、ホームページ・窓口等でご確認ください。 ・初回の月額基本手数料引落は、当金庫でのサービス開始登録完了日の1ヵ月後の月初第1窓口営業日に代表口座から口座振替にてお支払いいただきます。(ただし、登録完了日によっては翌々月の月初第1窓口営業日となる場合があります。) ・2回目以降の月額基本手数料引落は、当月分の基本手数料を月初第1窓口営業日に代表口座から口座振替にてお支払いいただきます。 ・Web資金移動照会サービス利用時の振込手数料は、即納扱いを選択された場合は、取引の都度に支払指定口座からお引落しさせていただきます。後納扱いを選択された場合は、月初第1窓口営業日に前月分の振込手数料を合算し、振込時の引落日ごとにお引落しさせていただきます。なお、振込手数料を振込時の引落日から引落しする際、他にも支払呈示された小切手、手形その他代表口座より支払をなすべきものがあるときは、そのうちどれを支払うかは当金庫の任意といたします。また、口座振替手続が振込時の引落日の残高不足その他の理由で行えない場合には、お預入があり次第にお引落しさせていただきます。 ・Web伝送サービスご利用時の振込手数料は、原則として振込指定日の前窓口営業日までに代表口座からお引落しさせていただきます。後納扱いを選択された場合は、翌月10日(休日の場合は翌営業日)に前月分の振込手数料を合算し、原則として代表口座からお引落しさせていただきます。なお、代表口座から引落しする際、他にも支払呈示された小切手、手形その他代表口座より支払をなすべきものがあるときは、そのうちどれを支払うかは当金庫の任意といたします。また、口座振替手続が代表口座の残高不足その他の理由で行えない場合には、お預入があり次第にお引落しさせていただきます。 ・口座振替手数料は、原則として引落日の2窓口営業日後に入金指定口座へ振替済資金を入金する時に振替済資金より差し引きます。 ・集金代行利用料金は、原則として引落日の7窓口営業日後に入金指定口座へ振替済資金を入金する時に振替済資金より差し引きます。 ・振込訂正組戻手数料、Pay-easy(ペイジー)：税金・各種料金の払込み手数料、登録情報再設定手数料、トランザクション認証用トークン追加発行および再発行にかかる発行手数料については、手続の都度お支払いいただきます。 ・電子証明書利用料金、トランザクション認証サービス利用料金については、当面の間無料とさせていただきます。 |
| <p>34条1項</p> | <p>通知種類について</p> | <ul style="list-style-type: none"> ・お申込時に「通知種類」として「入出金」・「振込」のいずれかを選択していただきます。 「入出金」…ご契約口座に入出金があった場合に連絡します。 「振込」…ご契約口座に振込入金があった場合に連絡します。 |
| <p>34条1項</p> | <p>通知方式について</p> | <ul style="list-style-type: none"> ・お申込時に「通知方式」として「都度」・「当日一括」のいずれかを選択していただきます。 「都度」…平日9:00～18:00の間でお取引の発生都度(原則30分以内)連絡します。 「当日一括」…平日15:00～18:00の間に当日のお取引内容をまとめて連絡します。 |

| | | |
|-------------------------|---|---|
| 5条 17条3項 24条 | 本人確認 手段につ いて | <ul style="list-style-type: none"> ・本人確認はパスワード等の本人確認情報の一致を確認することにより、本人確認します。 ・パスワード等の本人確認情報は初回ログイン時に、契約者本人により登録していただきます。ただし、上記の操作のためだけの「仮ログインパスワード」と「仮確認用パスワード」をお申込時に当金庫にお届けいただけます。詳しくは、契約後に送付する「京信ビジネスバンキングのご利用について」をご覧ください。 ・なお、本サービス利用時の本人確認手続時以外に、当金庫職員からパスワード等の本人確認情報をお聞きすることはありません。 |
| 5条6項 | 有効期間 について | <ul style="list-style-type: none"> ・電子証明書の有効期間は、発行後1年間です。 |
| 5条7項 | パスワー ド等の変 更につい て | <ul style="list-style-type: none"> ・変更については、お客様ご自身でログイン後の画面で行えます。ただし、電子証明書方式をご利用の場合、ログインIDの変更はできません。 ・パスワード等の本人確認情報はお客様がご本人であることを確認するための非常に重要な情報です。 ・お忘れになったり、第三者に知られることのないように、特に厳重に管理してください。 ・パスワード等は、一定期間経過毎に変更されることをお勧めします。 ・一定期間変更がない場合、パスワード変更画面を表示しますので、変更タイミングの目安にしてください。 |
| 5条10項 | パスワー ド等再設 定手続に ついて | <ul style="list-style-type: none"> ・マスターユーザのパスワード等の再設定については、他に管理者ユーザがない場合は、書面による手続が必要となりますので、お取引店までご連絡をお願いします。他に管理者ユーザがいる場合は、管理者ユーザに再設定を依頼してください。 ・なお、管理者ユーザと一般ユーザのパスワード等の再設定については、マスターユーザまたは他の管理者ユーザがログイン後の画面で行えます。 |
| 5条10項 14条1項 14条2項 | 利用再開 手続につ いて | <ul style="list-style-type: none"> ・管理者ユーザと一般ユーザのサービス停止時の利用再開は、マスターユーザまたは他の管理者ユーザがログイン後の画面で行えます。 ・マスターユーザのサービス停止時の利用再開は、他に管理者ユーザがない場合は、書面による手続が必要となりますので、お取引店までご連絡をお願いします。他に管理者ユーザがいる場合は、管理者ユーザに利用再開を依頼してください。 ・上記以外の場合、当金庫制定の書面による手続が必要となりますので、お取引店までご連絡をお願いします。 |
| 13条1項 | 届出事項 の変更につ いて | <ul style="list-style-type: none"> ・各種預金規定等で定めている方法に従い、届け出てください。 ・本サービスで利用する電子メールアドレス、ユーザ名、ログインID（「電子証明書方式」は除く）、ログインパスワード、確認用パスワード、PDFパスワード、管理者ユーザと一般ユーザの登録情報の変更については、お客様ご自身でログイン後の画面で行えます。 |
| 9条5項 14条1項 17条3項 | パスワー ド等の紛 失・盗難 時の連絡 先につい て | <p><金庫窓口営業日></p> <ul style="list-style-type: none"> ・9：00～17：00 代表支払口座のあるお取引店 <p><上記以外の日時></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ATMサービスセンター (0120-84-6900) |
| 17条1項 24条 | 採用して いるセキ ュリティ について | <ul style="list-style-type: none"> ・採用しているセキュリティについては、当金庫ホームページに掲載しておりますので、ご確認ください。 ・安全対策によりデータの保護を行っていますが、データのセキュリティを完全に保証するものではありません。当金庫ではネットワーク上でのセキュリティに関しては責任を負いかねますので、ご了承ください。 |

| | | | | | | |
|---|-------------|---|-----|------------|---------|------------|
| 30条 38条 | 限度額について | <p>(W e b 資金移動サービス)</p> <ul style="list-style-type: none"> 一部時間帯を除き、1取引当たりの振込振替上限額は契約者により指定された振込振替限度額の範囲内かつ1億円未満となります。(振込手数料は除きます。) ＜電子証明書方式の場合＞ 1日当たり支払指定口座1口座につき5千万円以下で契約者により指定された振込振替限度額の範囲内とします。(振込手数料は除きます。) ＜I D・パスワード方式の場合＞ 1日当たり支払指定口座1口座につき1千万円未満で契約者により指定された振込振替限度額の範囲内とします。(振込手数料は除きます。) <p>(W e b 伝送サービス)</p> <ul style="list-style-type: none"> 各サービスにつき100億円未満で契約者により指定された取引限度額の範囲内とします。(各種手数料は除きます。) | | | | |
| 39条5項 40条6項 41条4項 42条4項 | 処理指定日について | <ul style="list-style-type: none"> W e b 資金移動照会サービスご利用時の振込・振替指定日は、当日扱いと翌窓口営業日扱いから選択できます。 ただし、当日扱いは電子証明書方式の場合のみとなります。 また、受付が完了した場合でも、入金先金融機関の取扱いや口座の状態により即時に入金されず、操作日以降の日付(休日を含む)で入金される場合があります。 なお、当日扱いの当金庫当座預金あて振込・振替をご利用いただける時間帯は、以下のとおりとなります。 ＜平日＞ <table border="1" data-bbox="515 913 1106 992"> <tr> <td>月曜日</td> <td>7:00～15:30</td> </tr> <tr> <td>火曜日～金曜日</td> <td>0:01～15:30</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> ※15:30以降は翌窓口営業日扱いとなります。 (ただし、12月を除く月末営業日は16:30までとなり、16:30以降は翌窓口営業日扱いとなります。) ＜土日祝休日＞ 当日扱いの当金庫当座預金あて振込・振替はご利用いただけません。翌窓口営業日扱いとなります。 W e b 伝送サービスご利用時の振込データの送信は、振込指定日の14窓口営業日前から送信することができます。 W e b 伝送サービスご利用時の口座振替(集金代行)請求データの送信は、引落日の20窓口営業日前から送信することができます。 ＜窓口営業日とは＞ 土・日曜日および国民の祝日に関する法律もしくは、その他政令に規定された休日、12月31日、1月2・3日を除いた日とします。 | 月曜日 | 7:00～15:30 | 火曜日～金曜日 | 0:01～15:30 |
| 月曜日 | 7:00～15:30 | | | | | |
| 火曜日～金曜日 | 0:01～15:30 | | | | | |
| 37条 39条3項 40条3項 41条3項 42条3項 | データ承認時限について | <ul style="list-style-type: none"> W e b 伝送サービスの場合、以下の承認時限までに振込データを「確定」し「承認」していただく必要があります。 総合振込(京信あて・他行あて) 振込指定日の1窓口営業日前の15:00まで。 ※総合振込において土日祝休日の操作で指定できる直近の振込指定日は翌々窓口営業日となりますので、ご注意ください。 給与(賞与)振込(京信あてのみの場合) 振込指定日の1窓口営業日前の12:00(正午)まで。 ※給与(賞与)振込(京信あてのみの場合)において土日祝休日の操作で指定できる直近の振込指定日は翌々窓口営業日となりますので、ご注意ください。 給与(賞与)振込(他行あてを含む場合) 振込指定日の3窓口営業日前の12:00(正午)まで。 ※給与振込において一度の取引に京信あてと他行あてが混在する場合、データ承認時限は振込指定日の3窓口営業日前の12:00(正午)までとなりますのでご注意ください。 ※給与(賞与)振込(他行あてを含む場合)において土日祝休日の操作で指定できる直近の振込指定日は4窓口営業日後となりますので、ご注意ください。 | | | | |

| | | |
|----------------|--|--|
| | | <p>さい。</p> <p>口座振替 引落指定日の3窓口営業日前の12:00（正午）まで。 ※口座振替において土日祝休日の操作で指定できる直近の振込指定日は4窓口営業日後となりますので、ご注意ください。</p> <p>集金代行 引落指定日の11窓口営業日前の12:00（正午）まで。 ※集金代行において土日祝休日の操作で指定できる直近の振込指定日は12窓口営業日後となりますので、ご注意ください。</p> |
| 31条5項 32条5項 | 振替・振込受付後の取消について | <p><振込・振替指定日が当日の場合> 取消依頼はできません。</p> <p><振込・振替指定日が翌窓口営業日の場合> 取消依頼は、振込指定日の前日までに限り、お客様ご自身でログイン後の画面で行えます。</p> |
| 9条1項 9条2項 | トランザクション認証用トークンが必要となる取引について | <ul style="list-style-type: none"> トークン管理、振込振替（都度指定方式）、総合振込、給与振込、賞与振込、ペイジー税金・各種料金の払込みサービスとします。 |
| 9条5項 | トランザクション認証用トークンを他人に使用される恐れが生じたときまたは他人に使用されたことを認知した時の届出について | <ul style="list-style-type: none"> 当該のトランザクション認証用トークンを使用不可とするため、トランザクション認証用トークンの無効化を行います。トランザクション認証用トークンの無効化は書面による手続が必要となりますので、お取引店までご連絡をお願いします。 |
| 9条7項 | トランザクション認証番号の利用停止時の利用開始手続について | <ul style="list-style-type: none"> トランザクション認証番号の利用停止時の利用再開は、書面による手続が必要となる場合がありますので、お取引店までご連絡をお願いします。 |
| 9条8項 | トランザクション認証用トークンの交付方法について | <ul style="list-style-type: none"> 京信ビジネスバンキング契約者の届出住所に郵送にて交付します。 |

| | | |
|------|----------------------------------|---|
| 9条8項 | トランザクション認証用トークンの追加発行および再発行手続について | ・トランザクション認証用トークンの追加発行および再発行には、書面による手続が必要となりますので、お取引店までご連絡をお願いします。 |
|------|----------------------------------|---|

以上